

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2021/001

Presso l'istituto IST.ISTRUZIONE SUPERIORE "F.LLI TADDIA" di CENTO, l'anno 2021 il giorno 01, del mese di febbraio, alle ore 11:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 1 provincia di FERRARA.

La riunione si svolge presso In modalità telematica.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
STEFANIA	MAFFEI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
DOMENICA	LUDIONE	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Come da indicazioni, a causa del protrarsi dell'emergenza da Covid 19, il presente verbale è redatto dai revisori dei conti in remoto e in modalità telematica.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2021 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 5

N. classi articolate: 1

Classi/Sezioni			Alumni Iscritti			Alumni frequentanti							
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alumni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alumni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alumni frequentanti classi diurni (f)	Alumni frequentanti classi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	9		9	181		181		181	21	0	0	20,11	0
Seconde	8		8	187		187		187	17	0	0	23,38	0
Terze	8	1	9	166	19	166	19	185	17	0	0	20,75	19,00
Quarte	6	1	7	139	11	139	11	150	13	0	0	23,17	11,00
Quinte	7	1	8	131	7	131	7	138	9	0	0	18,71	7,00
Totale	38	3	41	804	37	804	37	841	77	0	0	21,16	12,33

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	52
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	23
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	27
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	132
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	7
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	3
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	4
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	35

Si rilevano, altresì, n. 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 267.461,64
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 49.262,12
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 4.101,90
06-Contributi da privati	€ 57.615,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,02
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 378.440,68
SPESE	
Attività	€ 186.870,77
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 61.631,37
A02-Funzionamento amministrativo	€ 24.831,41
A03-Didattica	€ 60.887,10
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 30.441,90
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 3.300,80
A06-Attività di orientamento	€ 5.778,19
Progetti	€ 183.647,49
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 9.054,35
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 103.112,82
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 45.862,97
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 25.617,35
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 500,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 371.018,26
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 7.422,42
TOTALE A PAREGGIO	€ 378.440,68

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 267.461,64, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 92.293,63	€ 32.273,05	€ 60.020,58
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 45.931,35	€ 3.310,77	€ 42.620,58
A02-Funzionamento amministrativo	€ 1.731,45	€ 1.331,45	€ 400,00
A03-Didattica	€ 17.146,10	€ 4.146,10	€ 13.000,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 18.405,74	€ 18.405,74	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 3.300,80	€ 3.300,80	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 5.778,19	€ 1.778,19	€ 4.000,00
Progetti	€ 167.245,59	€ 143.245,59	€ 24.000,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 9.054,35	€ 9.054,35	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 94.060,92	€ 72.560,92	€ 21.500,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 38.512,97	€ 38.512,97	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 25.617,35	€ 23.117,35	€ 2.500,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 259.539,22	€ 175.518,64	€ 84.020,58

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2021, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2021.

I sotto nominati revisori dei conti fanno presente che, alla luce del perdurare del contesto emergenziale, il Ministero dell'Istruzione con nota Prot. 26810 del 09/11/2020, ha disposto la sospensione delle visite dei revisori dei conti presso le istituzioni scolastiche, in quanto non sono ritenute attività indifferibili da rendere in presenza. Pertanto, i revisori redigono il presente verbale - sulla base dei documenti contabili ricevuti dall'Istituzione scolastica - nelle rispettive residenze, accedendo all'applicazione informatica per la stesura dei verbali (Athena 2), in modo coordinato.

La stesura finale del verbale, approvata da entrambi i revisori tramite scambio di messaggi di posta elettronica, è

inviata per e-mail dal revisore che avrà provveduto alla protocollazione finale del documento.

In occasione della prima visita utile, i due revisori, cureranno di apporre la propria firma in calce alla versione cartacea del presente verbale.

Il presente verbale, chiuso alle ore 18:00, l'anno 2021 il giorno 01 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

MAFFEI STEFANIA

LUDIONE DOMENICA
