




Cento, 30.12.2022

All'ALBO

Agli studenti

Al personale docente e ATA

Ai genitori

OGGETTO: Applicazione nelle scuole della Legge n. 584 del 11.11.1975: "*divieto di fumare in determinati locali e sui mezzi di trasporto pubblico*" e sue successive modifiche e integrazioni (Legge 448 del 28.12.2001, Decreto-legge 32 del 03.03.2003 e D.M. 104 del 12.09.2013) 

Nel trasmettere un estratto della Legge 584 del 11.11.1975 relativa al divieto di fumo in determinati locali, si danno alcune indicazioni circa la sua applicazione nelle scuole.

Il divieto di fumo si applica in generale nei locali chiusi (tra cui sono comprese le scuole di ogni ordine e grado), in quelli adibiti a pubblica riunione o in cui si eroghi un servizio dell'Amministrazione.

Le Amministrazioni pubbliche attuano il divieto di fumo esercitando poteri amministrativi regolamentari e disciplinari, nonché poteri di indirizzo e di controllo.

Nelle scuole di ogni ordine e grado il divieto riguarda **le aule, i corridoi, le segreterie, le biblioteche, le sale di lettura, aule speciali, la palestra** (art. 1 Legge 584/75) e tutti i locali dell'Istituto Scolastico con disposizione del Dirigente in applicazione della Legge n. 3 del 16.01.2003, tale divieto è altresì esteso alle **aree esterne di pertinenza scolastica** come da D.M. 104 del 12.09.2013.

Il divieto è segnalato con appositi cartelli, completi delle indicazioni e delle sanzioni economiche fissate dalla normativa citata in oggetto.

I Dirigenti preposti alle strutture amministrative o di servizio (nella scuola il Dirigente Scolastico) sono tenuti ad individuare, con atto formale, i locali della struttura cui sovrintendono, dove ai sensi dei criteri prima citati, devono essere esposti i cartelli di divieto di fumo. L'atto formale è costituito da un provvedimento che richiami le motivazioni della Legge che pone il divieto di fumo.

I Dirigenti debbono individuare con atto formale (il Decreto di affidamento della funzione di vigilanza antifumo) i soggetti che in una determinata struttura (in questo caso l'edificio scolastico) devono vigilare sull'osservanza del divieto e accertare le infrazioni nei locali ove è posto il divieto. In difetto del conferimento di tale incarico, responsabile della vigilanza resta il Dirigente.

I soggetti incaricati della funzione di vigilanza hanno il compito di procedere all'accertamento dell'infrazione e di compilare il relativo verbale, consegnandone copia al trasgressore. Il rifiuto a ricevere la copia non determina la nullità dell'accertamento dell'infrazione, né condiziona la procedibilità del verbale.

La mancata consegna dell'atto per il rifiuto, annotato in calce al verbale, da parte dell'autore dell'infrazione, soddisfa in pieno le formalità di notifica.

La sanzione in misura ridotta può essere pagata presso gli uffici postali o presso un qualsiasi istituto di credito compilando lo specifico **modulo F23** che deve essere consegnato al trasgressore dal funzionario che ha accertato l'infrazione unitamente al verbale di accertamento.

Il funzionario che ha accertato l'infrazione non può ricevere direttamente il pagamento, ma con la stesura del verbale formula solo un invito al trasgressore ad estinguere la contravvenzione mediante il suo pagamento secondo le modalità sopra esplicitate. Qualora il trasgressore, nel termine di sessanta giorni dall'accertamento, non abbia provveduto al pagamento e a darne prova al funzionario incaricato della vigilanza, il verbale sarà trasmesso a cura della scuola al Prefetto, competente a irrogare la sanzione relativa all'infrazione.

In applicazione della normativa vigente il Dirigente Scolastico ha provveduto a nominare, con Decreto individuale gli incaricati di vigilare sull'osservanza del divieto di fumo.

Tenendo conto delle caratteristiche organizzative dell'Istituto, il suddetto incaricato è individuato nella seguente persona:

Sarnataro Maria Collaboratrice scolastica a tempo indeterminato
alla quale viene inviato:

Decreto di nomina

Documento di attestazione della funzione di **Incaricato**

Modulistica inerente all'incarico da svolgere (modulo per la verbalizzazione delle infrazioni e modulo F23 per il pagamento) con note legislative sulla normativa antifumo e sulle istruzioni da applicare e sui corretti comportamenti da adottare.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elena Accorsi
documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.