



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "F.lli TADDIA"

Istituto Tecnico: Grafica e comunicazione
Istituto Professionale: Manutenzione assistenza tecnica,
Industria e Artigianato per il Made in Italy,
Servizi commerciali, Servizi sanità e assistenza sociale



Ufficio del Dirigente Scolastico

elena.accorsi@ipsia100.it



Classi Quinte A.S. 2025-26

Indirizzo: Tecnico Grafica e Comunicazione

PIANO DI LAVORO

Disciplina: Organizzazione dei processi produttivi – O.P.P.

Docente: tutti i docenti delle classi quinte

Testo in uso:

ISBN:

Manuale suggerito:

Altro materiale: Materiale digitale condiviso nel Teams di classe

Classi quinte A.S. 2025-26	PROGRAMMA PREVENTIVO OPP					
UdA / Modulo	COMPETENZE DI RIFERIMENTO / Tecnico Grafica e Co- municazione	ABILITÀ [In neretto gli obiettivi minimi]	CONOSCENZE	CONTENUTI	MATERIALE DIDATTICO, INDICAZIONI METODOLOGICHE	RACCORDI CON ALTRE COMPETENZE
1. DAI BISOGNI ALL'AZIENDA	2 Analizzare e monitorare le esigenze del mercato dei settori di riferimento	Individuare le caratteristiche fondamentali dell'organizzazione di un'azienda grafica o audiovisiva. Documentare gli aspetti organizzativi ed economici di un'attività produttiva. Interpretare e risolvere le problematiche produttive, gestionali e commerciali.	Metodi di analisi del mercato. Funzioni e ruoli all'interno dei differenti modelli organizzativi aziendali. Modelli di rappresentazione del processo produttivo; il flussogramma operativo.	• Teoria di Maslow avanzata • Modalità di trasformazione dei beni • La produzione • Il mercato • Le aziende e le sue caratteristiche PRATICA LABORATORIALE Creazione di gruppi di lavoro per lavorare e seguire i processi produttivi dietro ogni progetto lavorativo.	Lezione frontale/ partecipata e laboratoriale con l'ausilio di software grafici, esercitazioni pratiche, ricerca personale, problem solving, compiti di realtà, didattica laboratoriale. Lettura grafica del testo, analisi di immagini e contenuti comunicativi, attività di ricerca in internet. Link di approfondimento.	AREA GENERALE COMPETENZE CHIAVE 1, 3, 4, 5, 7 ED. CIVICA 1, 5, 6, 8 ASSI CULTURALI - LINGUAGGI SCIENTIFICO E TECNOLOGICI
2. IL CONTESTO PROFESSIONALE	5 Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti	Elaborare il flussogramma operativo relativo alla realizzazione di un prodotto grafico o audiovisivo.	Criteri e metodi per l'analisi dei costi industriali. Preventivazione e strumenti informatici dedicati.	• Le strutture professionali all'interno di un'agenzia di comunicazione • Il mondo lavorativo	Lezione frontale/ partecipata e laboratoriale con l'ausilio di software grafici, esercitazioni pratiche, ricerca personale, problem solving, compiti di realtà.	AREA GENERALE COMPETENZE CHIAVE 1, 3, 4, 5, 7

	organizzativi e professionali di riferimento	Coordinare le diverse fasi di produzione in coerenza con la pianificazione e programmazione della commessa. Interagire con le figure professionali operanti nelle diverse fasi di realizzazione del prodotto.	Norme relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro.	della grafica nel mercato contemporaneo PRATICA LABORATORIALE Creazione di gruppi di lavoro per lavorare e seguire i processi produttivi dietro ogni progetto lavorativo.	didattica laboratoriale. Lettura grafica del testo, analisi di immagini e contenuti comunicativi, attività di ricerca in internet. Link di approfondimento.	ED. CIVICA 1, 5, 6, 8 ASSI CULTURALI - LINGUAGGI SCIENTIFICO E TECNOLOGICI
3. STRATEGIE DI MARKETING E STUDIO DEI PROCESSI OPERATIVI DELLA COMUNICAZIONE ALL'INTERNO DEL MERCATO	3 Utilizzare pacchetti informatici dedicati 4 Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti	Coordinare le diverse fasi di produzione in coerenza con la pianificazione e programmazione della commessa. Interagire con le figure professionali operanti nelle diverse fasi di realizzazione del prodotto. Gestire tempi, metodi e costi di segmenti produttivi nell'ambito di una struttura industriale o di una impresa artigiana.	Metodi di analisi del mercato.	• Target di marketing e target di comunicazione • Il marketing mix • Gli obiettivi di marketing • Le strategie di marketing • 4C, 4P, 5P e AIDA • SWOT e COPY STRATEGY PRATICA LABORATORIALE Esercizi di analisi e utilizzo dei processi produttivi dietro ogni progetto lavorativo.	Lezione frontale/ partecipata e laboratoriale con l'ausilio di software grafici, esercitazioni pratiche, ricerca personale, problem solving, compiti di realtà, didattica laboratoriale. Lettura grafica del testo, analisi di immagini e contenuti comunicativi, attività di ricerca in internet. Link di approfondimento.	AREA GENERALE COMPETENZE CHIAVE 1, 3, 4, 5, 7, 8 ED. CIVICA 1, 5, 6, 8, 11 ASSI CULTURALI - LINGUAGGI SCIENTIFICO E TECNOLOGICI
4. IL PREVENTIVO E LA FATTURA	1 Gestire progetti e processi secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali di gestione della qualità e della sicurezza	Gestire tempi, metodi e costi di segmenti produttivi nell'ambito di una struttura industriale o di una impresa artigiana. Elaborare un preventivo di spesa in base ai costi aziendali. Applicare i principi e le norme di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro.	Criteri e metodi per l'analisi dei costi industriali. Preventivazione e strumenti informatici dedicati. Norme relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro.	Calcolo spese, preventivo e fattura.	Lezione frontale/ partecipata e laboratoriale con l'ausilio di software grafici, esercitazioni pratiche, ricerca personale, problem solving, compiti di realtà, didattica laboratoriale. Lettura grafica del testo, analisi di immagini e contenuti comunicativi, attività di ricerca in internet. Link di approfondimento.	AREA GENERALE COMPETENZE CHIAVE 3, 4, 7 ED. CIVICA 7, 8, 10, 11, 12 ASSI CULTURALI - LINGUAGGI SCIENTIFICO E TECNOLOGICI

CITTADINANZA	Secondo quanto concordato dal Consiglio di Classe.	In funzione degli argomenti trattati.
--------------	--	---------------------------------------

LEGENDA DELLE COMPETENZE DI RIFERIMENTO		
Area generale	Competenze chiave per l'apprendimento permanente	Educazione Civica
DECRETO 24 MAGGIO 2018, N. 92 – Allegato 1	RACCOMANDAZIONE DEL CONSIGLIO EUROPEO DEL 22 MAGGIO 2018	NUOVE LINEE GUIDA PER L'INSEGNAMENTO TRASVERSALE DELL'EDUCAZIONE CIVICA, D.M. 183 DEL 7 SETTEMBRE 2024
Competenza n.1 – Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. Competenza n.2 – Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative vari contesti: sociali, culturali, scientifici ed economici, tecnologici e professionali. Competenza n.3 – Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale e antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. Competenza n.4 – Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia a fine della mobilità di studio e di lavoro. Competenza n.5 – Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e lavoro. Competenza n.6 – Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici ed ambientali. Competenza n.7 – Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. Competenza n.8 – Utilizza le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento. Competenza n.9 – Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo. Competenza n.10 – Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. Competenza n.11 – Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio. Competenza n.12 – Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà operativa in campi applicativi.	Competenza n.1 – Competenza alfabetica funzionale. Competenza n.2 – Competenza multilinguistica. Competenza n.3 – Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria (STEM). Competenza n.4 – Competenza digitale. Competenza n.5 – Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare. Competenza n.6 – Competenza in materia di cittadinanza. Competenza n.7 – Competenza imprenditoriale. Competenza n.8 – Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.	NUCLEO CONCETTUALE: COSTITUZIONE Competenza n.1 – Sviluppare atteggiamenti e adottare comportamenti fondati sul rispetto verso ogni persona, sulla responsabilità individuale, sulla legalità, sulla partecipazione e la solidarietà, sulla importanza del lavoro, sostenuti dalla conoscenza della Carta costituzionale, della Carta dei Diritti fondamentali dell'Unione Europea e della Dichiarazione Internazionale dei Diritti umani. Conoscere il significato della appartenenza ad una comunità, locale e nazionale. Approfondire il concetto di Patria. Competenza n.2 – Interagire correttamente con le istituzioni nella vita quotidiana, nella partecipazione e nell'esercizio della cittadinanza attiva, a partire dalla conoscenza dell'organizzazione e delle funzioni dello Stato, dell'Unione europea, degli organismi internazionali, delle regioni e delle Autonomie locali. Competenza n.3 – Rispettare le regole e le norme che governano lo stato di diritto, la convivenza sociale e la vita quotidiana in famiglia, a scuola, nella comunità, nel mondo del lavoro al fine di comunicare e rapportarsi correttamente con gli altri, esercitare consapevolmente i propri diritti e doveri per contribuire al bene comune e al rispetto dei diritti delle persone. Competenza n.4 – Sviluppare atteggiamenti e comportamenti responsabili volti alla tutela della salute e del benessere psicofisico. NUCLEO CONCETTUALE: SVILUPPO ECONOMICO E SOSTENIBILITA' Competenza n.5 – Comprendere l'importanza della crescita economica. Sviluppare atteggiamenti e comportamenti responsabili volti alla tutela dell'ambiente, degli ecosistemi e delle risorse naturali per uno sviluppo economico rispettoso dell'ambiente. Competenza n.6 – Acquisire la consapevolezza delle situazioni di rischio del proprio territorio, delle potenzialità e dei limiti dello sviluppo e degli effetti delle attività umane sull'ambiente. Adottare comportamenti responsabili verso l'ambiente. Competenza n.7 – Maturare scelte e condotte di tutela dei beni materiali e immateriali. Competenza n.8 – Maturare scelte e condotte di tutela del risparmio e assicurativa nonché di pianificazione di percorsi previdenziali e di utilizzo responsabile delle risorse finanziarie. Riconoscere il valore dell'impresa e dell'iniziativa economica privata. Competenza n.9 – Maturare scelte e condotte di contrasto alla illegalità. NUCLEO CONCETTUALE: CITTADINANZA DIGITALE Competenza n.10 – Sviluppare la capacità di accedere alle informazioni, alle fonti, ai contenuti digitali, in modo critico, responsabile e consapevole. Competenza n.11 – Individuare forme di comunicazione digitale adeguate, adottando e rispettando le regole comportamentali proprie di ciascun contesto comunicativo. Competenza n.12 – Gestire l'identità digitale e i dati della rete, salvaguardando la propria e altrui sicurezza negli ambienti digitali, evitando minacce per la salute e il benessere fisico e psicologico di sé e degli altri.