



N° protocollo e data: vedi segnatura

CUP: E34D23003180006 – "Nuove competenze, nuovi linguaggi"

Selezione componenti gruppi di lavoro per attività tecnica

**FUTURA**



**LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



M4C1I3.1-2023-1143-P-28466 Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

**Avviso di selezione personale Docente interno per costituzione gruppi di lavoro per:**

**i. Linea di intervento A: "orientamento e tutoraggio per le STEM e il multilinguismo"**

**ii. Linea di intervento B: "multilinguismo"**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

### VISTI

- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 31 nella seduta n. 6 del 06/11/2023;
- il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: «Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)»;
- il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 65 del 12.04.2023, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi

- linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU»;
- la nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le “Istruzioni operative” in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023, n. 65;
  - il QUADERNO n.3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
  - il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) per l’a.s. 2023/2024;
  - la delibera n. 34 del 15.01.2024 del Consiglio di Istituto di partecipazione al progetto;
  - l’accordo di concessione prot. AOGABMI/1741 del 06.01.2024, firmato dal Ministero dell’istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell’Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l’attuazione del progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-28466 dal titolo “NUOVE COMPETENZE, NUOVI LINGUAGGI” per un importo pari a € 88.681,22=, agli atti prot. AD019F6/11125 del 22.12.2023;
  - l’approvazione del Piano Annuale 2024 che, come disposto dal comma 4 art.4 D.l. 129/20218, autorizza l’accertamento dell’entrata di cui al presente progetto per € 88.681,22= alla voce A3.25, atto a prot. n. 345 del 15.01.2024, conseguente alla delibera di Consiglio d’Istituto n. 32 pari data;
  - la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 1496 del 16.02.2024;
  - la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, figure per lo svolgimento dell’attività tecnica di competenza dei gruppi di lavoro relativi alla:
    - i. «Linea di intervento A»: “orientamento e tutoraggio per le STEM e il multilinguismo”;
    - ii. «Linea di intervento B»: “multilinguismo”;a valere sul progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-28466 “Nuove competenze, nuovi linguaggi”;
  - la propria determinazione per l’avvio del procedimento e l’assunzione dell’incarico di Responsabile del procedimento, n. 31/2024 a prot. n. 1825 del 25.02.2024;

## INDICE

una procedura di selezione **interna** per il reclutamento di **Docenti** da impiegare per lo svolgimento dell’attività tecnica dei gruppi di lavoro afferenti alle:

- i. linea di intervento **A** (vs *studenti*) **«orientamento e tutoraggio per le STEM e il multilinguismo»** in numero di **7 Docenti**;
- ii. linea di intervento **B** (vs *docenti*) **«multilinguismo»** in numero di **3 Docenti**.

Nello specifico il gruppo di lavoro sulla Linea di intervento **A** dovrà:

- ✓ effettuare l’analisi di contesto;
- ✓ realizzare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari (studenti), la programmazione e l’accompagnamento alle azioni formative nonché la documentazione, attraverso la piattaforma dedicata, delle attività svolte;
- ✓ programmare e gestire le attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, con particolare riferimento alle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l’orientamento.

Mentre, il gruppo di lavoro sulla Linea di intervento **B** dovrà:

- ✓ effettuare l’analisi di contesto;
- ✓ effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari (docenti);
- ✓ programmare e accompagnare le azioni formative;
- ✓ documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
- ✓ programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica.

## SELEZIONE DEI CANDIDATI

È ammesso alla selezione tutto il personale **Docente** in servizio presso l'Istituto di I.S. F.lli Taddia **con contratto a tempo indeterminato o determinato con incarico almeno sino al termine delle attività didattiche**, sulla base dei criteri di valutazione da considerarsi utili ai fini di attribuzione punteggio secondo le seguenti tabelle:

### Riferimento Linea di intervento A

Id.	Criteri di valutazione	Punti/45
A1	<b>Titoli di studio: *** Si valuta un solo titolo***</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Diploma scuola superiore <b>3 punti</b></li><li>➤ Laurea Triennale nuovo ordinamento <b>5 punti</b></li><li>➤ Laurea Magistrale nuovo ordinamento o Laurea vecchio ord. <b>8 punti</b></li></ul>	Max 8 pt.
A2	Master universitario di I livello <b>0,5 pt per ogni titolo</b>	Max 1 pt.
A3	Master universitario di II livello diploma specializzazione biennale/dottorato <b>1 pt per ogni titolo</b>	Max 2 pt.
A4	Certificazioni riconosciute dal MIM di tipo linguistico ad esempio B2, C1 e informatico tipo ICDL <b>0,5 pt per ogni certificazione</b>	Max 2 pt.
A5	Partecipazione a corsi di formazione afferenti alla tipologia del progetto (almeno 20 ore, con attestato) in qualità di discente <b>2 punto per corso</b>	Max 8 pt.
A6	Aver partecipato a gruppi di lavoro per la valutazione e il miglioramento <b>1 pt per ogni anno</b>	Max 9 pt.
A7	Anzianità di servizio come docente di Discipline STEM o Lingue straniere <b>0,5 punti per ogni anno</b>	Max 5 pt.
A8	Aver programmato, coordinato e gestito l'organizzazione di attività di supporto agli apprendimenti per gli studenti (corsi di recupero) <b>1 pt per ogni anno</b>	Max 5 pt.
A9	Aver programmato, coordinato e gestito le attività di personalizzazione formativa per gli studenti (coordinatore d'istituto PFI) <b>1 pt per ogni anno</b>	Max 5 pt.

### Riferimento Linea di intervento B

Id.	Criteri di valutazione	Punti/40
B1	<b>Titoli di studio: *** Si valuta un solo titolo***</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Diploma scuola superiore <b>3 punti</b></li><li>➤ Laurea Triennale nuovo ordinamento <b>5 punti</b></li><li>➤ Laurea Magistrale nuovo ordinamento o Laurea vecchio ord. <b>8 punti</b></li></ul>	Max 8 pt.
B2	Master universitario di I livello <b>0,5 pt per ogni titolo</b>	Max 1 pt.
B3	Master universitario di II livello diploma specializzazione biennale/dottorato <b>1 pt per ogni titolo</b>	Max 2 pt.
B4	Certificazioni riconosciute dal MIM di tipo linguistico ad esempio B2, C1 e informatico tipo ICDL <b>0,5 pt per ogni certificazione</b>	Max 2 pt.
B5	Partecipazione a corsi di formazione afferenti alla tipologia del progetto (almeno 20 ore, con attestato) in qualità di discente <b>2 punto per corso</b>	Max 8 pt.
B6	Aver partecipato a gruppi di lavoro per la valutazione e il miglioramento <b>1 pt per ogni anno</b>	Max 9 pt.
B7	Anzianità di servizio come docente di Lingue Straniere <b>0,5 punti per ogni anno</b>	Max 5 pt.
B8	Aver programmato e gestito azioni formative per i docenti <b>1 pt per ogni azione</b>	Max 5 pt.

I.I.S. "F.lli TADDIA" - via Baruffaldi, 10 - 44042 Cento (FE)

Tel. Centr. 051 6856411 - C.F. 90013480380

e-mail: feis01400g@istruzione.it PEC: feis01400g@pec.istruzione.it Web: www.ipsia100.edu.it

## MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDE

Gli interessati all'affidamento dell'incarico dovranno presentare istanza consegnata a mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituto, oppure tramite PEC all'indirizzo feis01400g@pec.istruzione.it, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 04 marzo 2024**.

Per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data di accettazione della Scuola e per quella inviata tramite PEC, la data di arrivo all'indirizzo indicato.

L'istanza dovrà essere inoltrata tramite la presentazione dei seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione **ALLEGATO A** (allegato al presente avviso);
2. scheda di valutazione **ALLEGATO B** (allegato al presente avviso);
3. Curriculum Vitae **in formato europass debitamente sottoscritto**;
4. documento di identità in corso di validità.

**Le domande non corredate da CV saranno considerate non ammissibili.**

**Qualsiasi requisito o competenza utilizzata a fini di punteggio, secondo quanto indicato dalle tabelle specificate al punto precedente, dovrà essere identificabile nel CV attraverso la siglatura esposta nella colonna ID delle tabelle medesime. Ove non risulti una corrispondenza univoca tra il titolo/requisito utilizzato in tabella punteggi e il CV, questo sarà considerato non valido e, pertanto, depennato.**

**Non è ammessa la candidatura plurima con singola istanza. Pertanto, in caso di interesse ad entrambe le posizioni, dovranno essere presentate istanze separate.**

## ASSEGNAZIONE INCARICHI E COMPENSI

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da una Commissione appositamente costituita, nominata dopo il termine di chiusura di presentazione istanze.

La Commissione per la valutazione delle istanze pervenute provvederà a redigere una prima graduatoria provvisoria (separata per linea di intervento), risultante dalla valutazione comparativa dei curricula, che sarà pubblicata all'Albo della scuola.

Eventuali reclami avverso la suddetta graduatoria provvisoria dovranno essere inoltrati al DS entro 7 gg dalla data di pubblicazione all'Albo. In assenza di reclami, trascorso tale termine, ai sensi dell'art.14 c.7 del D.P.R 8 marzo 1999 n. 275, la graduatoria diverrà *definitiva* e si procederà all'affidamento degli incarichi.

Avverso la graduatoria definitiva, sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Gli incarichi saranno assegnati secondo la posizione in graduatoria definitiva (separata per linea di intervento).

In caso di parità di punteggio attribuito, sarà considerato in posizione di favore il candidato più giovane in età anagrafica.

Tale graduatoria rimarrà valida sino al termine ultimo di scadenza degli incarichi, attualmente fissato al 30 aprile 2025, al fine di poterla utilizzare nel caso che aspiranti nominati dovessero interrompere l'incarico ricevuto e si ritenesse necessario effettuare una nomina integrativa.

Le prestazioni professionali, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, saranno retribuite per un numero di ore pari a:

- i. Linea di intervento **A**: ore **194** complessive;
- ii. Linea di intervento **B**: ore **56** complessive;

Tutte le ore saranno commisurate all'Unità di Costo Standard con compenso orario previsto lordo dipendente di € 25,62 in relazione alle ore comunque effettivamente svolte e debitamente rendicontate, pari ad € 34,00 **lordo stato, che formano un totale complessivo pari a:**

- i. Linea di intervento **A: € 6.596,00=;**
- ii. Linea di intervento **B: € 1.904,00=;**

che sommano un complessivo pari ad € 8.500,00=.

La ripartizione del monte ore complessivo in capo alle singole figure dei gruppi di lavoro Linea A e Linea B, avverrà in ragione della distribuzione interna dei carichi di lavoro, al fine di raggiungere nel miglior modo possibile i target prefissati.

#### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, GDPR del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati ed al D. Lgs. N. 196/03, come modificato dal D. Lgs. 101 del 10 agosto 2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR.

La presentazione della domanda dovrà contenere, a pena di esclusione, l'esplicito consenso al trattamento dei propri dati personali.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge 241/90, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Elena Accorsi, i cui riferimenti di contatto sono: tel. 0516856401 e e-mail feis01400g@istruzione.it

Il presente dispositivo viene pubblicato all'Albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale.

Cento, 25 febbraio 2024

Dott.ssa Elena Accorsi  
*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii.*