



N° protocollo e data: vedi segnatura

CUP: E34D22005760006 – "Se faccio imparo"

FUTURA



LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



M4C1I1.4 – 2022-981-P-11318 Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica

Avviso di selezione personale Docente interno per costituzione Team per la prevenzione della dispersione scolastica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 205 nella seduta n. 33 del 19/12/2019;
- il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 170 del 24.06.2022, recante «Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei

I.I.S. "F.lli TADDIA" - via Baruffaldi, 10 - 44042 Cento (FE)

Tel. Centr. 051 6856411 - C.F. 90013480380

e-mail: feis01400g@istruzione.it PEC: feis01400g@pec.istruzione.it Web: www.ipsia100.edu.it

divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU»;

- la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato gli “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170;
- il QUADERNO n.3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- la nota ministeriale prot. n. 4302 del 14.01.2023 “CHIARIMENTI E F.A.Q.”;
- il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) per l’a.s. 2022/2023;
- la delibera n.8, seduta n.2, del 13.02.2023 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;
- l’accordo di concessione prot. n. 52446 del 18.03.2023, firmato dal Ministero dell’istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell’Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l’attuazione del progetto M4C1I1.4 – 2022-981-P-11318 dal titolo “Se faccio imparo” per un importo pari a € 237.193,00;
- il proprio decreto di assunzione a bilancio a prot. n. 2867 del 22.03.2023 ed il P.A. E.F. 2023;
- la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n.2872 del 22.03.2023;
- la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, figure per lo svolgimento dell’attività di componente Team Prevenzione Dispersione Scolastica nell’ambito del progetto autorizzato e finanziato, cod. M4C1I1.4 – 2022-981-P-11318 dal titolo “Se faccio imparo”;
- la propria determinazione per l’avvio del procedimento e l’assunzione dell’incarico di Responsabile del procedimento, n. 71/2023 a prot. n. 4569 del 20.05.2023;

INDICE

una procedura di selezione interna per il reclutamento di **n.10 Docenti**, da impiegare per lo svolgimento dell’attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica, con il compito di coadiuvare il Dirigente scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell’abbandono all’interno della scuola e dei progetti educativi individuali raccordandosi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

In particolare, dovrà:

- ✓ effettua l’analisi di contesto;
- ✓ supportare la scuola nell’individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola;
- ✓ effettuare la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
- ✓ effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni per l’attuazione dell’Investimento 1.4;
- ✓ inserire su apposita piattaforma il progetto esecutivo;
- ✓ promuovere il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell’analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
- ✓ effettuare il monitoraggio per misurare:
 - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 - il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma;
 - il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.

SELEZIONE DEI CANDIDATI

È ammesso alla selezione tutto il personale **Docente** in servizio presso l'Istituto di I.S. F.Ili Taddia **con contratto a tempo indeterminato**, sulla base dei criteri di valutazione da considerarsi utili ai fini di attribuzione punteggio secondo la seguente tabella:

n.	Criteri di valutazione	Punti/100
1	Titoli di studio: *** Si valuta un solo titolo*** <ul style="list-style-type: none">➤ Diploma scuola superiore 6 punti➤ Laurea Triennale nuovo ordinamento 10 punti➤ Laurea Magistrale nuovo ordinamento o Laurea vecchio ord. 15 punti	Max 15 pt.
2	Master universitario di I livello 1 pt per ogni titolo	Max 2 pt.
3	Master universitario di II livello diploma specializzazione biennale/dottorato 1,5 pt per ogni titolo	Max 3 pt.
4	Aver assunto la funzione di vicario 1 pt per ogni anno	Max 10 pt.
5	Aver assunto la funzione strumentale 1 pt per ogni anno	Max 10 pt.
6	Aver assunto la funzione di responsabile per la valutazione e l'autovalutazione 2 pt per ogni anno	Max 20 pt.
7	Aver assunto la funzione di responsabile PTOF 2 pt per ogni anno	Max 20 pt.
8	Aver assunto la funzione di responsabile attività di recupero 1 pt per ogni anno	Max 10 pt.
9	Aver assunto la funzione di responsabile relazioni con EE.LL. e Associazioni del territorio 1 pt per ogni anno	Max 10 pt.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDE

Gli interessati all'affidamento dell'incarico dovranno presentare istanza consegnata a mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituto, oppure tramite PEC all'indirizzo feis01400g@pec.istruzione.it, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31 maggio 2023**.

Per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data di accettazione della Scuola e per quella inviata tramite PEC, la data di arrivo all'indirizzo indicato.

L'istanza dovrà essere inoltrata tramite la presentazione dei seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione **ALLEGATO A** (allegato al presente avviso);
2. scheda di valutazione **ALLEGATO B** (allegato al presente avviso);
3. Curriculum Vitae **in formato europass debitamente sottoscritto**;
4. documento di identità in corso di validità.

Le domande non corredate da CV saranno considerate non ammissibili.

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da una Commissione appositamente costituita, nominata dopo il termine di chiusura di presentazione istanze.

ASSEGNAZIONE INCARICHI E COMPENSI

La Commissione per la valutazione delle istanze pervenute provvederà a redigere una prima graduatoria *provvisoria*, risultante dalla valutazione comparativa dei curricula, che sarà pubblicata all'Albo della scuola.

Eventuali reclami avverso la suddetta graduatoria provvisoria dovranno essere inoltrati al DS entro 7 gg dalla data di pubblicazione all'Albo. In assenza di reclami, trascorso tale termine, ai sensi dell'art.14 c.7 del D.P.R 8 marzo 1999 n. 275, la graduatoria diverrà *definitiva* e si procederà all'affidamento degli incarichi.

Avverso la graduatoria definitiva, sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Gli incarichi saranno assegnati secondo la posizione in graduatoria definitiva.

Tale graduatoria rimarrà valida sino al termine ultimo di scadenza degli incarichi, attualmente fissato al 31.12.2024, al fine di poterla utilizzare nel caso che aspiranti nominati del Team dovessero interrompere l'incarico ricevuto e si ritenesse necessario effettuare una nomina integrativa.

Le prestazioni professionali, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, saranno retribuite per un numero di ore pari a 1379 complessive, e commisurate all'Unità di Costo Standard con compenso orario previsto lordo dipendente di € 25,62 in relazione alle ore comunque effettivamente svolte e debitamente rendicontate, pari ad € 34,00 **lordo stato, che formano un totale complessivo pari ad € 46.886,00.**

La ripartizione del monte ore complessivo in capo alle singole figure del Team, avverrà in ragione della distribuzione interna al Team stesso dei carichi di lavoro, al fine di raggiungere nel miglior modo possibile i target prefissati.

La prestazione del singolo componente non potrà comunque superare il quinto del monte ore complessivo.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, GDPR del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati ed al D. Lgs. N. 196/03, come modificato dal D. Lgs. 101 del 10 agosto 2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR.

La presentazione della domanda dovrà contenere, a pena di esclusione, l'esplicito consenso al trattamento dei propri dati personali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge 241/90, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Elena Accorsi, i cui riferimenti di contatto sono: tel. 0516856401 e e-mail feis01400g@istruzione.it

Il presente dispositivo viene pubblicato all'Albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale.

Cento, 21 maggio 2023

Dott.ssa Elena Accorsi
*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii.*