

N° protocollo e data: vedi segnatura

CUP: E34D22005760006 – "Se faccio imparo"

Lettera di incarico nomina FORMATORE P4D

FUTURA

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italia Domani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

M4C1I1.4 – 2022-981-P-11318 Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica

Lettera di incarico al Prof. MARCHESINI Emanuele quale Formatore per il percorso P4D

«Teatro»

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- la propria determinazione di avvio procedimento n. 5/2024, a prot. n.313 del 14.01.2024, per la selezione e individuazione di idonee figure esperte per la realizzazione di moduli specifici per <Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari>, qui brevemente identificati come P4D [Teatro], per l'attuazione del progetto "Se faccio imparo";
- l'Avviso di selezione prot. n.314 del 14.01.2024, in esecuzione della determina n. 5/2024;
- gli esiti del procedimento sopra richiamato, così come da determina n. 14 di validazione delle graduatorie definitive, a prot. n. 760 del 29.01.2024;
- la propria determina n. 15/2024, prot. n. 874 del 31.01.2024, per l'affidamento degli incarichi di cui all'Avviso 314/2024;

NOMINA

il Prof. **MARCHESINI Emanuele** in servizio presso l'IIS F.lli Taddia in Cento, codice fiscale _____, figura **Formatore** nei **Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari <P4D> *Teatro***, a valere sul progetto M4C1I1.4 – 2022-981-P-11318 «Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica» dal titolo "Se faccio imparo", CUP E34D22005760006.

L'impegno, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sarà retribuito per lo svolgimento di **n.5 edizioni** da 10 ore cadauna, corrispondenti ad un impegno complessivo pari ad ore **50**, commisurate all'Unità di Costo Standard con compenso orario previsto lordo stato di **€ 79,00** per un complessivo **lordo dipendente di € 2.976,50=**.

L'intera attività sarà svolta presso la sede unica dell'I.I.S. F.lli Taddia in Cento.

L'incarico comporterà lo svolgimento dei seguenti compiti:

- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti al modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- relazionarsi con il tutor in rapporto alle proprie attività;
- documentare puntualmente le attività;
- redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto;
- concordare il calendario degli incontri con il Dirigente scolastico e il Team per la prevenzione della dispersione scolastica operativo all'interno del Progetto.

La calendarizzazione classi/orari sarà successivamente predisposta concordemente con il Dirigente scolastico e il Team per la prevenzione della dispersione scolastica operativo all'interno del Progetto.

L'importo liquidabile dovrà essere commisurato all'attività effettivamente svolta, che dovrà necessariamente essere rendicontata attraverso apposito time sheet sottoscritto dall'incaricato.

Ai sensi degli artt. 13-14 Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dell'incarico.

Cento, data indicata all'atto della sottoscrizione del DS

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elena Accorsi



Il 06/02/2024 alle 12:31:14,
Elena Accorsi ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Per accettazione
Emanuele MARCHESINI



Il 06/02/2024 alle 13:08:27,
Emanuele Marchesini ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.