



Istituto di Istruzione Superiore "F.lli Taddia"

Istituto Tecnico Tecnologico – Istituto Professionale Industria e Servizi

N° protocollo e data: vedi segnatura

CUP: E34D21004730006 – "Se faccio imparo 2"

Selezione personale Esperto interno P3

FUTURA



**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



M4C11.4 – 2024-1322-P-46729 Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

Determina nomina personale Docente interno Avviso 1955- Selezione personale per percorsi P3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 31 nella seduta n. 6 del 06/11/2023;
- il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4- "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica";
- il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 19 del 02.02.2024, recante «Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella

I.I.S. "F.lli TADDIA" - via Baruffaldi, 10 - 44042 Cento (FE)

Tel. Centr. 051 6856411 - C.F. 90013480380

e-mail: feis01400g@istruzione.it PEC: feis01400g@pec.istruzione.it Web: www.ipsia100.edu.it

FEIS01400G - AD019F6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002760 - 05/03/2025 - II.5 - I
FEIS01400G - AD019F6 - REGISTRO DETERMINE - 0000072 - 05/03/2025 - UNICO - I

scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU»;

- la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato gli “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell’istruzione 02 febbraio 2024, n. 19;
- il QUADERNO n.3 del Ministero dell’Istruzione, del dicembre 2024, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) per l’a.s. corrente;
- la delibera n.44, seduta n.11, del 02.10.2024 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;
- l’accordo di concessione prot. n. 8323 del 03.10.2024, firmato dal Ministero dell’istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell’Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l’attuazione del progetto M4C1I1.4 – 2024-1322-P-46729 dal titolo "Se faccio imparo 2" per un importo pari a € 173.264,36;
- il proprio decreto di assunzione a bilancio a prot. n. 9854 del 07.11.2024 ed il P.A. E.F. 2024;
- la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n.9864 del 07.11.2024;
- la necessità di individuare idonee figure esperte al fine di avviare un modulo specifico per <Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari>, qui brevemente identificato come **PN3C *Dire, fare, provare***, prioritariamente tra il personale docente interno, per l’attuazione del progetto “Se faccio imparo 2”;
- l’Avviso di selezione personale Docente interno, prot. n.1955 del 14.02.2025, che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;

PRESO ATTO

- della propria determinazione di avvio procedimento n. 46/2025, a prot. n.1930 del 14.02.2025;
- dell’Avviso di selezione personale Docente interno, prot. n.1955 del 14.02.2025, che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;
- che il termine di presentazione delle domande di candidature, fissato per il 21.02.2025 h 12:00 è scaduto;
- della graduatoria trasmessa, in esito dei propri lavori, dalla Commissione di valutazione candidature di cui all’Avviso 1955, come da verbale prot. n. 2334 del 24.02.2025;
- della propria determina n.61 di validazione della graduatoria provvisoria, a prot. n. 2343 del 24.02.2025;
- della propria determina n.69 di validazione della graduatoria definitiva, a prot. n. 2635 del 03.03.2025;
- della rinuncia del docente Bisignani Mattia all’assegnazione dell’incarico così come da comunicazione agli atti prot. 2623 del 28.02.25;

PRESO ATTO

- della disponibilità confermata da parte della docente SIMONATI Laura presente nella graduatoria **DOCENTE FORMATORE**;
- della disponibilità oraria degli aspiranti presenti nella graduatoria **TUTOR** in funzione del calendario degli impegni di servizio;
- che, in conseguenza di quanto al punto precedente;
 - la docente Gurrieri Vania potrà assumere incarico nel massimo di 1 edizione pari ad un complessivo di 10 ore;
 - il docente Bellettati Ivan potrà assumere incarico nel massimo di 1 edizione pari ad un complessivo di 10 ore;

AVUTO RISCONTRO

- della dichiarazione di:

1	BELLETTATI Ivan	prot. 2670 del 04.03.2025
2	GURRIERI Chiara	Prot. 2671 del 04.03.2025
3	SIMONATI Laura	Prot. 2713 del 05.03.2025

di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea;

DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscano parte integrante del presente provvedimento;

- 2) **PN3C «Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari»** Posizione DOCENTE

di affidare l'incarico a:

#	Docente	Ore	Compenso Lordo Stato	Compenso Lordo Dipendente
1	SIMONATI Laura	20	1.580,00	1.190,60

- 3) **PN3C «Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari»** Posizione TUTOR

di affidare l'incarico a:

#	Docente	Ore	Compenso Lordo Stato	Compenso Lordo Dipendente
1	GURRIERI Chiara	10	340,00	256,20
2	BELLETTATI Ivan	10	340,00	256,20

Il Docente formatore dovrà:

- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti al modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- relazionarsi con il tutor in rapporto alle proprie attività;
- documentare puntualmente le attività;
- redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto;
- concordare il calendario degli incontri con il Dirigente scolastico e il Team per la prevenzione della dispersione scolastica operativo all'interno del Progetto.

Il Tutor dovrà:

- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario;
- accertare l'avvenuta compilazione delle anagrafiche e del consenso al trattamento dati;
- favorire con una comunicazione efficace la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo e monitorare le presenze;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, e con le altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

- 4) che le prestazioni professionali saranno da svolgere al di fuori dell'orario di servizio e commisurate alle ore comunque effettivamente svolte e debitamente rendicontate;
- 5) di provvedere alle successive liquidazioni delle spese secondo prassi di norma applicabile, imputando le stesse al conto A3.27 01 03 008, per un complesso di € 2.260,00;
- 6) che il Dirigente Scolastico potrà revocare gli incarichi in caso di inadempimento alle prestazioni di cui agli obblighi previsti ai punti 2) 3) 4) 5) e che, in caso di revoca, l'incaricato dovrà far pervenire

entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima, corrispondendo poi un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa;

- 7) di provvedere, secondo termini di legge, all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e di pubblicazione secondo D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e di lex specialis riferibile al Progetto qui in oggetto.

Cento, 05 marzo 2025

Dott.ssa Elena Accorsi
*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii.*