



# Istituto di Istruzione Superiore "F.lli Taddia"

Istituto Tecnico Tecnologico – Istituto Professionale Industria e Servizi

N° protocollo e data: vedi segnatura

CUP: E34D21004730006 – "Se faccio imparo 2"

Selezione personale Esperto interno PN2G

**FUTURA**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Italiadomani  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

M4C1I1.4-2024-1322-P-46729 Riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

## Determina di nomina

### Avviso 6194/2025 - Selezione personale esperto interno per percorso PN2G

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### VISTI

- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 31 nella seduta n. 6 del 06/11/2023;
- il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 19 del 02.02.2024, recante «Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU»;

I.I.S. "F.lli TADDIA" - via Baruffaldi, 10 - 44042 Cento (FE)

Tel. Centr. 051 6856411 - C.F. 90013480380

e-mail: feis01400g@istruzione.it PEC: feis01400g@pec.istruzione.it Web: www.ipsia100.edu.it

FEIS01400G - AD019F6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006829 - 17/06/2025 - II.5 - I  
FEIS01400G - AD019F6 - REGISTRO DETERMINE - 0000137 - 17/06/2025 - UNICO - I

- la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell'istruzione 02 febbraio 2024, n. 19;
- il QUADERNO n.3 del Ministero dell'Istruzione, del dicembre 2024, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'a.s. corrente;
- la delibera n.44, seduta n.11, del 02.10.2024 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;
- l'accordo di concessione prot. n. 8323 del 03.10.2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I1.4 – 2024-1322-P-46729 dal titolo "Se faccio imparo 2" per un importo pari a € 173.264,36;
- il proprio decreto di assunzione a bilancio a prot. n. 9854 del 07.11.2024 ed il P.A. E.F. 2024;
- la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n.9864 del 07.11.2024;
- la necessità di individuare idonee figure esperte al fine di avviare moduli specifici per <Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento>, qui brevemente identificati come **PN2G**, prioritariamente tra il personale docente interno, per l'attuazione del progetto "Se faccio imparo 2";
- l'Avviso di selezione personale Docente, prot. n.6194 del 31.05.2025, che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;

#### **PRESO ATTO**

- che il termine di presentazione delle domande di candidature, fissato per il 15.06.2025 h 12:00 è scaduto;
- delle graduatorie trasmesse, in esito dei propri lavori, dalla Commissione di valutazione candidature di cui all'Avviso 6194/2025, come da verbale prot. n. 6582 del 10.06.2025;
- della propria determina n. 129 di validazione delle graduatorie provvisorie, a prot. n. 6585 del 10.06.2025;
- della propria determina n. 136 di validazione delle graduatorie definitive, a prot. n. 6797 del 16.06.2024;

#### **PRESO ATTO**

- delle disponibilità orarie di tutti gli aspiranti presenti nelle graduatorie;
- della rinuncia del Docente CAIAZZO Salvatore all'assegnazione dell'incarico per la cl. A26 (prot.n. 6811 del 17.06.2025);
- della mancata attribuzione di n. 1 edizione per l'ambito di insegnamento A-26 per mancanza di iscrizione del numero minimo di allievi, così come previsto da Avviso 6194/2025;
- che per le ragioni descritte al punto precedente l'importo complessivo da impegnare per l'intera attività è di € 11.060,00;

#### **AVUTO RISCONTRO**

- delle dichiarazioni di:

|    |                      |                           |
|----|----------------------|---------------------------|
| 1  | BELLETTATI Ivan      | Prot. 6632 del 11.06.2025 |
| 2  | BRECI Antonino       | Prot. 6634 del 11.06.2025 |
| 3  | CANNAMELA Lorenzo    | Prot. 6635 del 11.06.2025 |
| 4  | RIZIOLI Ilaria       | Prot. 6636 del 11.06.2025 |
| 5  | VANINI Marianna      | Prot. 6637 del 11.06.2025 |
| 6  | CAIAZZO Salvatore    | Prot. 6663 del 12.06.2025 |
| 7  | GIOSTRA Sara         | Prot. 6664 del 12.06.2025 |
| 8  | ADAMO Enrico         | Prot. 6696 del 13.06.2025 |
| 9  | ALVISI Mirco         | Prot. 6697 del 13.06.2025 |
| 10 | SABBATTINI Nicoletta | Prot. 6731 del 14.06.2025 |

#### **DETERMINA**

- 1) che le premesse costituiscano parte integrante del presente provvedimento;
- 2) **PN2G «Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento»**

di affidare incarico a:

| # | Docente              | Classe di Concorso | Numero edizioni | Ore edizione | Tot ore | Compenso Lordo Stato | Compenso Lordo Dipendente |
|---|----------------------|--------------------|-----------------|--------------|---------|----------------------|---------------------------|
| 1 | GIOSTRA Sara         | A26                | 2               | 10           | 20      | € 1.580,00           | € 1.190,60                |
| 2 | CANNAMELA Lorenzo    | A26                | 4               | 10           | 40      | € 3.160,00           | € 2.381,20                |
| 3 | RIZIOLI Ilaria       | A26                | 1               | 10           | 10      | € 790,00             | € 595,30                  |
| 4 | CAIAZZO Salvatore    | A34                | 2               | 10           | 20      | € 1.580,00           | € 1.190,60                |
| 5 | BRECI Antonino       | B15                | 2               | 10           | 20      | € 1.580,00           | € 1.190,60                |
| 6 | ALVISI Mirco         | B17                | 1               | 10           | 10      | € 790,00             | € 595,30                  |
| 7 | ADAMO Enrico         | B17                | 1               | 10           | 10      | € 790,00             | € 595,30                  |
| 8 | SABBATTINI Nicoletta | AB24               | 1               | 10           | 10      | € 790,00             | € 595,30                  |

3) che il docente formatore dovrà:

- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti al modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- documentare puntualmente le attività;
- redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto;
- concordare il calendario degli incontri con il Dirigente scolastico e il Team per la prevenzione della dispersione scolastica operativo all'interno del Progetto.

4) che la calendarizzazione classi/orari sarà successivamente predisposta concordemente con il Dirigente scolastico, i formatori e il Team per la prevenzione della dispersione scolastica operativo all'interno del Progetto;

5) che le prestazioni professionali saranno da svolgere al di fuori dell'orario di servizio e commisurate alle ore comunque effettivamente svolte e debitamente rendicontate;

6) di provvedere alle successive liquidazioni delle spese secondo prassi di norma applicabile, imputando le stesse al conto A3.27 01 03 008, per un complesso di € 11.060,00=;

7) di accreditare alle disponibilità del progetto P2 la differenza rispetto all'impegno assunto nella determina n. 122/2025 di avvio procedimento, pari ad un complessivo di € 790,00=;

1) che il Dirigente Scolastico potrà revocare gli incarichi in caso di inadempimento alle prestazioni di cui agli obblighi previsti al punto 3) e che, in caso di revoca, l'incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima, corrispondendo poi un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa;

2) di provvedere, secondo termini di legge, all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e di pubblicazione secondo D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e di lex specialis riferibile al Progetto qui in oggetto.

Cento, 17 giugno 2025

Dott.ssa Elena Accorsi  
Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii.